

Na temelju članka 47. Statuta Općine Vratišinec („Službeni glasnik Međimurske županije“ broj: 5/13, 8/14, 6/16, 1/18, 10/18), a u skladu s člankom 3. Zakona o fiskalnoj odgovornosti („Narodne novine“ broj: 111/18) i člankom 1. Uredbe o sastavljanju i predaji izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila („Narodne novine“ broj: 95/19), općinski načelnik Općine Vratišinec dana 28.10.2019. godine donosi:

## PROCEDURU OBRAČUNA, NAPLATE I KONTROLE NAPLATE PRIHODA

### Članak 1.

Ovom procedurom utvrđuje se procedura obračuna i naplate prihoda, obračun i naplate dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja te otpis ili odgoda plaćanja dospjelih, a nenaplaćenih potraživanja Općine Vratišinec.

### Članak 2.

Postupak obračuna i naplate dospjelih nenaplaćenih potraživanja vrši se po sljedećoj proceduri:

Redni broj	AKTIVNOST	IZVRŠENJE	ROK	POP RATNI DOKUMENT
1.	Prikupljanje podataka potrebnih za izdavanje Rješenja/računa	Računovodstveni referent	Tijekom godine	
2.	Izdavanje Rješenja komunalne naknade, komunalnog doprinosa i druga rješenja	Pročelnik JUO	Tijekom godine, za kom. naknadu do 31.03.	Rješenja
3.	Izdavanje računa /uplatnica za komunalnu naknadu, grobnu naknadu, nak. za zadržavanje nezakonito izgrađene zgrade u prostoru i komunalni doprinos te ostalih općinskih prihoda.	Računovodstveni referent i Referent za opće i upravne poslove i poslove vijeća	Tijekom godine, za komunalnu naknadu do 31.3., za groblje do 30.6., ostalo danom nastanka događaja ili prema ugovoru.	Uplatnice i izlazni računi
4.	Kontrola potpunosti i točnosti	Računovodstveni referent	mjesečno	-

